



Sofinancira
Evropska unija



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DIGITALNO PREOBRAZBO

Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, Slovenija

T: 01 555 80 00
E: gp.mdp@gov.si
www.mdp.gov.si

Številka: 430-17/2026-3150/3

Datum: 20. 4. 2026

DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA Z OZNAKO JN-4/2026

**NAVODILA PONUDNIKOM ZA
PRIPRAVO PONUDBE ZA JAVNO
NAROČILO PO ODPRTEM
POSTOPKU Z OZNAKO
JN-4/2026**

KAZALO

1.	NAROČNIK.....	4
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	4
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	4
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	4
5.	INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB.....	5
6.	PRAVNA PODLAGA.....	5
7.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA VEZANA NA DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
7.1	Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.....	5
7.2	Obvestila in pojasnila vezana na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.....	5
7.3	Ogled izvirne kode	6
8.	SESTAVA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	6
9.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA.....	6
9.1	Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila.....	6
9.1.1	Razlogi za izključitev	7
9.1.2	Tehnični pogoji oziroma sposobnost.....	9
9.1.3	Kadrovski pogoji oziroma sposobnost	10
10.	MERILO	13
10.1	Merilo za izbor ponudnika za SKLOP 1 - Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP	13
10.2	Merilo za izbor ponudnika za SKLOP 2 - Vzdrževanje informacijskega sistema SMS OTP 14	14
11.	PONUDBA.....	15
11.1	Ponudbena dokumentacija	15
11.2	Sestavljanje ponudbe	15
11.2.2	Obrazec Predračun.....	16
11.2.3	Drugi dokumenti ponudbe.....	16
11.3	Druga določila za pripravo ponudbe.....	16
11.3.1	Skupna ponudba.....	16
11.3.2	Ponudba s podizvajalci	17
11.3.3	Uporaba zmogljivosti drugih subjektov	17
11.3.4	Variantne ponudbe.....	18
11.3.5	Jezik ponudbe.....	18
11.3.6	Veljavnost ponudbe	18
11.3.7	Stroški ponudbe	18
12.	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA.....	18
13.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	18
14.	POGODBA.....	18
14.1	Izjava o dolžnosti varovanja podatkov	19
14.2	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	19
15.	PRAVNO VARSTVO	19

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana, v svojem imenu in za svoj račun (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz teh navodil ponudnikom za pripravo ponudbe (v nadaljevanju: navodila).

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **JN-4/2026**

Predmet: Nadgradnja in vzdrževanje centralnega sistema za strežniško e-podpisovanje SI-CeS v dveh sklopih:

- Sklop 1: Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP
- Sklop 2: Vzdrževanje informacijskega sistema SMS OTP

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročilo je razdeljeno na dva sklopa. Ponudnik se lahko prijavi na katerikoli sklop, na enega ali na oba sklopa. Za oba sklopa se zahteva izpolnjevanje pogojev, kot je to navedeno v točki 9 teh navodil. Ostale zahteve naročnika za posamezen sklop so navedene v drugih delih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za posamezne sklope se zahteva izpolnjevanje vseh pogojev in drugih zahtev, kot navedeno v teh navodilih. Ponudniku v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) ni potrebno navajati, za katere sklope oddaja ponudbo. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da ponudnik oddaja ponudbo za sklop, za katerega je v predračunu navedel ponudbene cene.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, za posamezen sklop izbral najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo in s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, bo v sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil in v dodatku k Uradnemu listu EU in v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, v delu »Predračun«.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Naročilo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija v okviru operacije Pametne digitalne javne storitve, aktivnost Platforma za prijavo v e-storitve, e-pooblašanje, e-podpise in e-vročanje.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA VEZANA NA DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

7.1 Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena v okviru objave tega naročila na portalu javnih naročil.

7.2 Obvestila in pojasnila vezana na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Prav tako naročnik ne bo odgovarjal na komentarje.

7.3 Ogled izvirne kode

Neobvezen ogled izvirne kode bo v terminu, kot je to določeno v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pod razdelkom VI.3. »Dodatne informacije«, na naslovu Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana. Ogled je potrebno najkasneje 2 (dva) delovna dneva pred nameranim ogledom najaviti na elektronski naslov: gp.mdp@gov.si.

Ogleda se lahko udeležijo zakoniti zastopniki ponudnika ali predstavniki ponudnika ob predložitvi pooblastila ponudnika.

Ogled je informativne narave in ni pogoj za predložitev ponudbe.

8. SESTAVA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

1. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
2. Tehnične specifikacije
3. Obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML)
4. Obrazec »Predračun«
5. Obrazec »Izjava o referencah ponudnika«
6. Obrazec »Prijava kadra in merilo«
7. Vzorec pogodbe
8. Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
9. Obrazec Soglasje podizvajalca za neposredna plačila – v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredno plačilo
10. Obrazec »Izjava o dolžnosti varovanja podatkov«
11. Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>
12. Ocena tveganj zunanjih izvajalcev

9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

9.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje in zahteve.

Naročnik bo ob predložitvi ponudbe, namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz gospodarskega subjekta v zvezi s točkami 9.1.1., 9.1.2 in 9.1.3 teh navodil. V primeru skupne ponudbe morajo ESPD obrazec predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora kandidat oziroma ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti kandidat oziroma ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3. To so tisti subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da izkaže, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje; in podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih kandidat oziroma ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila. V slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike in kandidate kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz v zvezi s točkami 9.1.1., 9.1.2 in 9.1.3 teh navodil. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh. Naročnik lahko pozove

gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila predložena v zvezi s točkami 9.1.1., 9.1.2 in 9.1.3 teh navodil.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno nič, starost dokumenta ni pomembna, vendar mora odražati zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Če ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati točki 11.3.1 (Skupna ponudba) in 11.3.2 (Ponudba s podizvajalci) v teh navodilih. Za uporabo zmogljivosti drugih subjektov je treba upoštevati še točko 11.3.3 teh navodil.

9.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in od datuma izreka pravnomocene sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet (5) let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet (5) let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILA:

Izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Če je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom DA na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev,

in

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi

in

izpolnjen **ESPD** v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, kamor navedete vse zakonite zastopnike in v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavištvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« je zaželeno, da navedete njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko dodate nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba iz te točke državljanstvo druge države ali stalno prebivališče v drugi državi in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen »**ESPD**« v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

Izpolnjen »**ESPD**« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

Izpolnjen »**ESPD**« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

5. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz 5. točke 9.1.1. teh navodil.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Predložen »ESPD«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca, subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt, glede na storjena ali neizvedena dejanja, v enem od položajev iz točk od 9.1.1.1 do vključno 9.1.1.5 teh navodil.

9.1.2 Tehnični pogoji oziroma sposobnost

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, razvil, nadgradil ali najmanj 12 mesecev uspešno² v skladu s pogodbo vzdrževal vsaj en informacijski sistem z naslednjimi lastnostmi glede na posamezen sklop:

1. SKLOP 1 - Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP:
 - sistem deluje v produkciji;
 - uporabljata ga vsaj dve aplikaciji;
 - obdelujejo se osebni podatki;
 - gre za poslovno kritični sistem, zgrajen v trinivojski arhitekturi;
 - podatkovne baze so implementirane v Oraclovi tehnologiji, poslovna logika pa v Javanski tehnologiji;
 - uporabljena je tehnologija spletnih servisov (webservices, soap, xml);
 - uporabljena je tehnologija federacije identitet npr. SAML za potrebe avtentikacije oziroma avtorizacije uporabnikov;
 - informacijska rešitev vključuje upravljanje uporabniških računov;
 - omogočena sta kreiranje in verifikacija elektronskih podpisov z uporabo kvalificiranih digitalnih potrdil;
 - elektronsko podpisovanje je izvedeno z uporabo strojnega varnostnega modula v skladu s standardi FIPS ali »Common Criteria«, vsaj ravni FIPS 140-2 nivo 3 ali Common Criteria EAL4+;
 - informacijska rešitev je integrirana s sistemom izdajatelja digitalnih potrdil (angl. Certification Authority), kar omogoča avtomatizacijo postopkov upravljanja z digitalnimi potrdili.

DOKAZILO:

izpolnjen ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, področje

² Uspešno v tem javnem naročilu pomeni količinsko in kakovostno v skladu s pogodbo in v dogovorjenih rokih.

»Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«. Gospodarski subjekt v polje: »Opis reference« vpiše »DA«, v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj in izpolnjen obrazec »Izjava o referencah ponudnika«

2. SKLOP 2 - Vzdrževanje informacijskega sistema SMS OTP:

- sistem deluje v produkciji;
- obdelujejo se osebni podatki;
- gre za poslovno kritični sistem;
- sistem je implementiran v tehnologiji PHP;
- za sprejem zahtev se uporablja tehnologija spletnih servisov (webservices, soap, xml);
- sistem omogoča pošiljanje sporočil SMS prek več ponudnikov mobilnih komunikacij;
- v primeru neuspele oddaje sporočila SMS se sporočilo pošlje prek sekundarnega ponudnika mobilnih komunikacij.

DOKAZILO:

izpolnjen ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, področje »Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«. Gospodarski subjekt v polje: »Opis reference« vpiše »DA«, v kolikor izpolnjuje predmetni pogoj in izpolnjen obrazec »Izjava o referencah ponudnika«

V primeru, da je v obrazcu ESPD zahtevan obvezen vnos v posamezno polje, naročnik pa se v predmetni dokumentaciji naročila v zvezi s tem poljem ni opredelil, ponudnik vpiše/izbere poljuben številčni ali črkovni znak.

Referenčni naročnik (subjekt, na katerega se referenca nanaša) ne sme biti ponudnik, kar pomeni, da podatkov o referenčnih projektih ne more potrditi ponudnik sam sebi ali svojim podizvajalcem.

Če ponudnik naročniku ne omogoči vpogleda oziroma preverjanja posamične reference, naročnik takšne reference ne bo upošteval.

Naročnik si pridržuje pravico preverjanja verodostojnosti izjav pri referenčnem naročniku in pravico do vpogleda v original pogodbe. Če ponudnik naročniku ne omogoči vpogleda oziroma preverjanja posamične reference, naročnik takšne reference ne bo upošteval.

9.1.3 Kadrovske pogoje oziroma sposobnost

9.1.3.1 Kadrovske pogoje za SKLOP 1 - Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP

Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja predmeta tega naročila na voljo vsaj pet (5) kadrov, ki pokrivajo zahtevano število kadrovskega profila, navedenih v naslednjih točkah. Posamezen kader lahko pokriva največ dve (2) od spodaj navedenih točk od 1 do 6, pri čemer prekrivanje ni dovoljeno za točki 1 in 2.

1. **Vodja projekta**, ki:

- ima najmanj pet (5) let izkušenj z vodenjem IT projektov in
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) vodil vsaj en (1) IT projekt, ki je trajal najmanj eno (1) leto.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

2. **Vodilni razvojni inženir**, ki:

- ima najmanj osem (8) let izkušenj z razvojem informacijskih sistemov za zunanje naročnike,
- pozna koncept 3-nivojske arhitekture,
- pozna programski jezik Java in JEE,
- pozna podatkovne baze Oracle,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil v vlogi razvojnega inženirja uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj enem (1) projektu razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki je trajal najmanj eno (1) leto.

Za poznavanje navedenih tehnologij se šteje, da je kader uspešno sodeloval pri IT projektih/u, ki so/je vseboval/i navedene tehnologije.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

3. **Strokovnjak za podatkovne baze**, ki:

- ima najmanj dve (2) leti izkušenj na področju podatkovnih baz Oracle,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v vlogi strokovnjaka za podatkovne baze uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj dveh (2) projektih razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, pri čemer je vsak od njiju trajal najmanj eno (1) leto,
- ima certifikat razvijalca za podatkovne baze Oracle, in sicer:
 - certifikat Oracle Advanced PL/SQL Developer Certified Professional ali višji ali
 - certifikat Oracle PL/SQL Developer Certified Associate ali višji.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

in

kopija **certifikata**, pri čemer potrdila o udeležbi na tečajih ne zadostujejo

4. **2x Java razvijalec programske opreme** ki, ki:

- ima najmanj tri (3) leta izkušenj z Java programiranjem,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v vlogi Java razvijalca programske opreme uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj dveh (2) projektih razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki sta temeljila na 3-nivojski arhitekturi, pri čemer je vsak od njiju trajal najmanj eno (1) leto,
- ima certifikat s področja Java razvoja enterprise sistemov, in sicer:
 - certifikat Oracle Certified Professional, Java EE 7 Application Developer ali
 - certifikat Oracle Certified Professional: Java SE 11 Developer ali
 - certifikat Oracle Certified Professional, Java SE 8 Programmer

- certifikat Oracle Certified Professional, Java SE 17 Developer ali
- certifikat Oracle Certified Professional, Java SE 21 Developer ali
- Spring Certified Professional

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

in

kopija **certifikata**, pri čemer potrdila o udeležbi na tečajih ne zadostujejo

5. **Strokovnjak za strojni varnostni modul, ki:**

- ima najmanj tri (3) leta izkušenj z implementacijo strojnih varnostnih modulov,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v vlogi strokovnjaka za strojni varnostni modul uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj dveh (2) projektih razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki sta vključevala uporabo strojnega varnostnega modula, pri čemer je vsak od njiju trajal najmanj eno (1) leto,
- ima certifikat ali potrdilo o usposobljenosti za implementacijo strojnih varnostnih modulov proizvajalca Entrust (prej Thales).

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

in

kopija **certifikata** ali **potrdila o usposobljenosti**, pri čemer potrdila o udeležbi na tečajih ne zadostujejo

6. **Strokovnjak za sisteme upravljanja z digitalnimi potrdili, ki:**

- ima najmanj tri (3) leta izkušenj z implementacijo sistemov upravljanja z digitalnimi potrdili (angl. Certification Authority),
- je obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v vlogi strokovnjaka za sisteme upravljanja z digitalnimi potrdili uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj dveh (2) projektih razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki sta vključevala uporabo sistema upravljanja z digitalnimi potrdili, pri čemer je vsak od njiju trajal najmanj eno (1) leto,
- ima certifikat ali potrdilo o usposobljenosti za implementacijo sistemov upravljanja z digitalnimi potrdili proizvajalca Entrust.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

in

kopija **certifikata** ali **potrdila o usposobljenosti**, pri čemer potrdila o udeležbi na tečajih ne zadostujejo

9.1.3.2 Kadrovski pogoji za SKLOP 2 - Vzdrževanje informacijskega sistema SMS OTP

Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja predmeta tega naročila na voljo vsaj tri (3) kadre, ki pokrivajo kadrovske profile, navedene v naslednjih točkah.

1. **Vodja projekta**, ki:

- ima najmanj pet (5) let izkušenj z vodenjem IT projektov,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) vodil vsaj en (1) IT projekt, ki je trajal najmanj eno (1) leto.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

2. **Dva (2) strokovnjaka za sistem za pošiljanje enkratnih gesel prek sporočil SMS**, od katerih vsak izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj tri (3) leta izkušenj s sistemi za pošiljanje enkratnih gesel prek sporočil SMS,
- je v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, v vlogi strokovnjaka za sistem za pošiljanje enkratnih gesel prek sporočil SMS uspešno (kar pomeni količinsko in kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi) sodeloval pri vsaj dveh (2) projektih razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki sta vključevala uporabo sistema za pošiljanje enkratnih gesel prek sporočil SMS v tehnologiji PHP, pri čemer je vsak od njiju trajal najmanj eno (1) leto.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite izobrazbeno ali poklicno kvalifikacijo« vpiše »DA«, če izpolnjuje vse pogoje iz te točke in

vpis v obrazec »Prijava kadrov«.

10. MERILO

Merilo za izbor ekonomsko najugodnejšega ponudnika (M) v posameznem sklopu se izračuna na način, opredeljen v naslednjih točkah.

10.1 Merilo za izbor ponudnika za SKLOP 1 - Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika v sklopu 1 se izračuna po naslednji formuli:

$$M = C * (1 - (k_1/100 + k_2/100))$$

pri čemer oznake v formuli pomenijo:

C	Skupna ponudbena cena v EUR z DDV za SKLOP 1 - Nadgradnja in vzdrževanje informacijskih sistemov SI-CeS in SI-CAS IdP Dokazilo: vpis v obrazec Predračun
k₁	Sodelovanje že prijavljenega vodilnega razvojnega inženirja pri dodatnih uspešno zaključenih projektih

	<p>Če ponudnik prijavi en (1) dodatni projekt razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki izpolnjuje vse pogoje iz točke 9.3.1.2 - pete alineje teh navodil, pri katerem je vodilni razvojni inženir sodeloval v vlogi razvojnega inženirja, dobi 5 točk (vrednost k_1 je 5), če prijavi dva (2) dodatna projekta razvoja ali vzdrževanja informacijskega sistema, pa 10 točk (vrednost k_1 je 10). Maksimalno št. točk je 10.</p> <p>Točkujejo se samo dodatne reference (druge kot so prijavljene za izpolnjevanje kadrovskih pogojev).</p> <p>Dokazilo: vpis v obrazec Prijava kadra in merilo</p>
k_2	<p>Izkušnje z uporabo orodja DSS</p> <p>Če je eden (1) izmed prijavljenih kadrov ponudnika v obdobju zadnjih petih (5) let, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, sodeloval pri enem (1) projektu razvoja ali vzdrževanja informacijskih sistemov, ki je vključeval uporabo orodja DSS (Digital Signature Service, https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/sites/spaces/DIGITAL/pages/467109107/Digital+Signature+Service+-+DSS) in je trajal najmanj eno (1) leto, dobi ponudnik 5 točk (vrednost k_2 je 5), če sta v tovrstnih projektih sodelovala dva (2) izmed prijavljenih kadrov ponudnika, pa 10 točk (vrednost k_2 je 10). Maksimalno št. točk je 10.</p> <p>Točkujejo se tako dodatne reference (druge kot so prijavljene za izpolnjevanje kadrovskih pogojev), kot reference, prijavljene za izpolnjevanje kadrovskih pogojev, če izpolnjujejo navedene zahteve iz prejšnjega odstavka, za kadre, prijavljene za izpolnjevanje kadrovskih pogojev (ne pa tudi za dodatno prijavljene kadre).</p> <p>Dokazilo: vpis v obrazec Prijava kadra in merilo</p>

Najugodnejši ponudnik je tisti z najnižjim M. Če dva ali več ponudnikov dosežejo enako vrednost M, bo naročnik izbral ponudnika z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV (C).

Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo izbrana ponudba ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno na enoto mere za postavko »Nadgradnje in spremembe informacijskega sistema«. Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo izbrana ponudba ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno na enoto mere za postavko »Računalniške storitve v povezavi z nadgradnjami«. Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo izbrana ponudba ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno na enoto mere za postavko »Podpora naročniku«. Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo izbrana ponudba ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno na enoto mere za postavko »Osnovno vzdrževanje – SI-CAS IdP«. Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo izbrana ponudba ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno na enoto mere za postavko »Osnovno vzdrževanje – SI-CeS«. Če bosta/-do v slednjem primeru dva ali več ponudnikov ponudila/-o enako, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Izmed teh ponudnikov bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnike, ki so oddali takšno ponudbo, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

10.2 Merilo za izbor ponudnika za SKLOP 2 - Vzdrževanje informacijskega sistema SMS OTP

Merilo za izbor ekonomsko najugodnejšega ponudnika v sklopu 2 je najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV.

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV, bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno v EUR z DDV za postavko »Osnovno vzdrževanje«.

V primeru, da bo tudi v primeru iz prejšnjega odstavka več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno v EUR z DDV za navedeno postavko »Osnovno vzdrževanje«, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki bodo oddali ponudbe, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki bodo ponudili enako navedeno

najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik o žrebanju.

11. PONUDBA

11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. Izpolnjen obrazec »Predračun«;
3. Vsa dokazila iz točke 10 (Merilo) – vpis v obrazec »Prijava kadra in merilo« ter kopija veljavnega certifikata, kjer je zahtevano;
4. Izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca« v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. V času pregleda ponudb bo moral ponudnik na poziv naročnika ponudbo dopolniti z dokazili, kot je navedeno za posameznimi zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Šteje se, da je s podpisom ponudbe podpisana vsa dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je to izrecno navedeno in zahtevano. Za potrebe preverjanj v uradni evidenci morajo biti pooblastila podpisana lastnoročno ali elektronsko.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene datoteke listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

11.2 Sestavljanje ponudbe

11.2.1 Obrazec ESPD – za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljnjem besedilu ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

11.2.2 Obrazec Predračun

Ponudnik mora v obrazcu Predračun ponujati vse postavke, torej vpisati vse cene znotraj sklopa(ov), za katerega(e) bo oddal ponudbo.

Ponudnik za posamezni sklop v obrazec Predračun vpiše ceno na enoto v EUR z DDV, ceno za celotno predvideno količino v EUR z DDV ter skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV. V sklopu 1 ponudnik poleg navedenega vpiše roke aktivnosti izvedb iz aktivnosti 3.1 tehničnih specifikacij. V primeru da navedeno polja ostane prazno, ponudnik ne dobi točk.

Vse cene morajo biti zaokrožene na dve decimaliki. Če ponudnik cene za posamezno postavko v sklopu ne vpiše ali vpiše znak "0", "/" ali "—" oziroma smiselno enak znak, se šteje, da je nevpisana cena nič EUR.

Ponudbena cena mora zajemati vse davke, takse, dajatve in vse stroške, ki vplivajo na oblikovanje ponudbene cene. Naročnik ne bo naknadno priznal nobenih dodatnih stroškov.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR za sklop, na katerega se prijavlja. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali .pdf. Skupna ponudbena vrednost za posamezni sklop, ki bo vpisana v razdelek »Ponudbena vrednost« in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

V primeru, da bo ponudnik poleg cen, vpisanih v razdelek »Ponudbena vrednost« in v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun« v drugi ponudbeni dokumentaciji predložil dokumente z vpisanimi ponudbenimi vrednostmi, naročnik teh vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik ponuja vrednosti, kot bodo vpisane v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

11.2.3 Drugi dokumenti ponudbe

Ponudnik mora druge dokumente ponudbe naložiti v sistem e-JN v del »Ostale priloge«.

Dokumenti, ki se naložijo v del »Ostale priloge« so lahko (če se zahteva podpis) podpisani fizično in skenirani kot .pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. .tif, .jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot .pdf dokument.

11.2.3.1 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

11.3 Druga določila za pripravo ponudbe

11.3.1 Skupna ponudba

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Ponudnik v sistemu e-JN označi, da gre za skupno ponudbo ter navede ponudnike

v skupni ponudbi. V primeru neskladja med vpisom ponudnikov v skupni ponudbi v informacijskem sistemu e-JN in vpisom ponudnikov v skupni ponudbi v ponudbeni dokumentaciji, se bo štelo, da velja vpis v ponudbeni dokumentaciji.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje določene v točki 9.1.1 teh navodil.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 9.1.1 teh navodil. Če bo katerikoli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 9.1.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz točke 9.1.2 in 9.1.3 teh navodil lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

11.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse predlagane podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje. Če ponudnik nastopa v ponudbi z več kot enim podizvajalcem, mora napisati delež podizvajanja za vsakega prijavljenega podizvajalca posebej.

Ponudnik v sistem e-JN označi, da gre za ponudbo s podizvajalci in navede vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu. Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Če ponudnik za izpolnjevanje tehnične sposobnosti iz točke 9.1.2 in kadrovske sposobnosti iz točke 9.1.3 teh navodil uporablja zmogljivosti podizvajalca, je poleg določenega v tej točki treba upoštevati še naslednjo točko teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

11.3.3 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede tehnične sposobnosti iz točke 9.1.2 in glede kadrovske sposobnosti iz točke 9.1.3 teh navodil za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le v primeru, če bodo le-ti izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V ponudbi mora ponudnik označiti, da gre za uporabo zmogljivosti drugih subjektov ter navesti vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Gospodarski subjekt, katerega zmogljivost se uporabi, lahko namesto ponudnika izpolnjuje tehnični pogoj iz točke 9.1.2 teh navodil le, če bo v ponudbi nastopal kot izvajalec predmetnega naročila v 50 % ali več, iz ESPD oziroma ponudbene dokumentacije pa mora biti razvidno, da bo slednji nastopal kot izvajalec storitev, ki so predmet tega javnega naročila.

Gospodarski subjekt, katerega zmogljivost se uporabi, lahko namesto ponudnika izpolnjuje pogoje iz točke 9.1.3. teh navodil.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen – pisni dogovor med ponudnikom in subjektom, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje (če gre za kadre mora biti poimensko razvidno sodelovanje prijavljenih kadrov), avtorska pogodba, podjemna pogodba, in podobno.

Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3. V primeru, da se bo ponudnik v tem delu skliceval na uporabo zmogljivosti drugih subjektov, mora *ESPD* izpolniti na način kot je to zahtevano v tem obrazcu. Ponudnik mora v ponudbi za te subjekte predložiti tudi njihove izpolnjene obrazce *ESPD*. V kolikor bodo pri teh subjektih obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil, jih bo naročnik zavrnil.

11.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

11.3.5 Jezik ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

11.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **6 mesecev od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Naročnik ne bo dovolil, da ponudniki hkrati s podaljšanjem veljavnosti ponudbe to kakorkoli drugače spreminjajo, razen v skladu petim, šestim in sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

11.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

12. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

13. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudkom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik v tem primeru ni odškodninsko odgovoren.

14. POGODBA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezni sklop sklenil pogodbo, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZIntPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom.

S podpisom *ESPD* ponudnik potrdi, da sprejema vsebino osnutka pogodbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo izbrani ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Izbrani ponudnik mora v roku petih (5) dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe podpisati in vrniti pogodbo naročniku.

14.1 Izjava o dolžnosti varovanja podatkov

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku desetih koledarskih dni od podpisa pogodbe naročniku posredovati izjave vseh kadrov, ki bodo sodelovali pri izvajanju storitev pogodbe, da bodo spoštovali in varovali vse podatke, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbe, skupaj z zasebnimi in identifikacijskimi podatki.

14.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo (izdano s strani banke) ali kavcijsko zavarovanje (izdano s strani zavarovalnice).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz predmetne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami iz osnutka pogodbe.

15. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL), lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

mag. Ksenija Klampfer
ministrica